



Projekt „**Dąbrowskie przedszkolaki przecierają szlaki**” realizowany przez Gminę Dąbrowa Zielona współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania: **11.1.3. Wzrost upowszechnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej** Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020.
Projekt nr WND-RPSL.11.01.03-24-00G1/20-004,
Wysokość wkładu unijnego: 211 869,16 zł.

Wójt Gminy Dąbrowa Zielona OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO

Koordynatora Projektu pn. „**Dąbrowskie przedszkolaki przecierają szlaki**”

Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działanie: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, Poddziałanie: 11.1.3. Wzrost upowszechnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej- konkurs.

I. Wymagania na stanowisko

1. Kryterium bazowe:

- a) wykształcenie wyższe,
- b) min. półroczne doświadczenie w zarządzaniu projektami finansowanymi z EFS,
- c) umiejętność obsługi komputera, edytora tekstu, arkusza kalkulacyjnego,
- d) znajomość generatora wniosków LSI (Lokalny System Informacyjny),
- e) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;

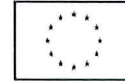
2. Kryterium preferencyjne:

- a) udział w kursach/seminariach organizowanych przez Instytucje Pośredniczące oraz Urząd Marszałkowski na temat przygotowywania i realizacji projektów europejskich,
- b) doświadczenie w zarządzaniu różnego rodzaju przedsięwzięciami,
- c) umiejętność organizacji pracy, odpowiedzialność, rzetelność, systematyczność, zaangażowanie, komunikatywność, samodzielność działania,
- d) umiejętność radzenia sobie w sytuacjach trudnych (stresowych, konfliktowych).

II. Liczba stanowisk: 1

III. Zakres głównych obowiązków na stanowisku:

1. Koordynacja działań projektu i zapewnienie płynności ich realizacji zgodnie z założeniami projektu oraz z zapisami umowy o dofinansowanie projektu,
2. Odpowiedzialność za bazę PEFS,
3. Przygotowanie i prowadzenie spotkań Zespołu projektowego.,
4. Nadzór i monitorowanie wywiązywania się z wszelkich zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie projektu,
5. Monitorowanie osiągnięcia założonych celów, rezultatów i produktów projektu, wynikających z przyjętych zapisów umowy o dofinansowanie,
6. Współpraca z dyrektorem przedszkola na etapie przygotowania, sporządzania i przekazywania dokumentacji umożliwiającej rozliczenie rzeczowe i finansowe etapów projektu,
7. Monitorowanie postępu rzeczowego i finansowego,



Projekt „**Dąbrowskie przedszkolaki przecierają szlaki**” realizowany przez Gminę Dąbrowa Zielona współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania: **11.1.3. Wzrost upowszechnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej** Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020.
Projekt nr WND-RPSL.11.01.03-24-00G1/20-004,
Wysokość wkładu unijnego: 211 869,16 zł.

8. Kontrola wszelkich płatności pod kątem zgodności z projektem oraz kwalifikowalności wydatków; rozliczanie środków w projekcie,
9. Współpraca z osobą ds. rozliczeń w zakresie sporządzania wniosków o płatności częściowe i płatność końcową, ostatecznego rozliczenia i zamknięcia projektu,
10. Przygotowywanie korespondencji z IZ w sprawach dot. projektu,
11. Współpraca z opiekunem projektu z ramienia IŻ,
13. Nadzór nad przygotowywaniem niezbędnych dokumentów wynikających z umowy o dofinansowanie projektu, w trybie i terminach określonych w tejże umowie,
14. Nadzór i doradztwo w zakresie zgodności realizacji projektu z aktualnymi wytycznymi i dokumentami obowiązującymi w projektach EFS, RPO WSL 2014-2020,
15. Weryfikację treści zamówień publicznych, niezależnie od ich wartości, pod kątem zgodności z wytycznymi IŻ,
16. Podejmowanie działań zaradczych w przypadku wystąpienia problemów w realizacji projektu,
17. Kierowanie i nadzorowanie pracą zespołu projektowego oraz współpraca z jednostkami biorącymi udział w projekcie,
18. Prowadzenie działań promocyjnych projektu,
19. Zakup pomocy dydaktycznych i sprzętu niezbędnego do realizacji projektu,
20. Odpowiedzialność za kontrolę zewnętrzną i wewnętrzną przebiegu działań projektowych,
21. Zachowanie w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp w związku z realizacją projektu.

IV. Zakres odpowiedzialności: Koordynator projektu ponosi odpowiedzialność za prawidłowy przebieg i rozliczenie realizowanego projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego dla poddziałania: 11.1.3. Wzrost upowszechnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej- konkurs).

1. Odpowiedzialność za skuteczność i efekty podejmowanych działań na zajmowanym stanowisku,
2. Odpowiedzialność pracownicza.

V. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

1. Praca biurowa przy komputerze i w terenie w wymiarze 40h/mies.
2. Forma zatrudnienia – umowa o pracę na czas określony 01.01.2021-31.12.2021 r.

VI. Wymagane dokumenty:

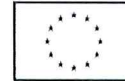
1. Życiorys (CV),



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „**Dąbrowskie przedszkolaki przecierają szlaki**” realizowany przez Gminę Dąbrowa Zielona współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania: **11.1.3. Wzrost upowszechnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej** Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020.
Projekt nr WND-RPSL.11.01.03-24-00G1/20-004,
Wysokość wkładu unijnego: 211 869,16 zł.

2. List motywacyjny,
3. Dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie,
4. Dokumenty potwierdzające doświadczenie w zarządzaniu projektami współfinansowanymi z EFS,
5. Własnoręcznie podpisane oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych
6. Własnoręcznie podpisane oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
7. Własnoręcznie podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu w pełni z praw publicznych

Dokumenty określone w p. VI. 3 i 4 należy złożyć w formie kserokopii. Niezłożenie któregokolwiek z dokumentów wymienionych w p. VI skutkuje odrzuceniem oferty kandydata. Dokumenty aplikacyjne powinny być złożone w języku polskim, a w przypadku, gdy oryginał dokumentu został sporządzony w języku obcym, winien być przetłumaczony na język polski.

VII. Termin i miejsce składania wymaganych dokumentów: Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać bezpośrednio w Urzędzie Gminy Dąbrowa Zielona, pl. Kościuszki 31, 42-265 Dąbrowa Zielona w zaklejonej kopercie lub drogą pocztową na adres j. w. z dopiskiem: „Nabór na stanowisko Koordynator Projektu pn. „ Dąbrowskie przedszkolaki przecierają szlaki” w terminie od dnia ogłoszenia do dnia 31.12.2020 r. do godz. 10.00 (decyduje data i godzina wpływu dokumentów). Dokumenty, które wpłynęły po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Kandydaci o terminie konkursu zostaną powiadomieni telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Dąbrowa Zielona, pl. Kościuszki 31, 42-265 Dąbrowa Zielona
Dodatkowych informacji udziela: J.Mirowska, Tel. 34 3555008

Wójt Gminy

mgr Maria Włodarczyk