

UCHWAŁA NR XVII/124/2016
RADY GMINY DĄBROWA ZIELONA

z dnia 30 maja 2016 roku

w sprawie: utworzenia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Dąbrowa Zielona zaliczonych do sektora finansów publicznych

Na podstawie 10a , art. 10b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz.446), Rada Gminy Dąbrowa Zielona uchwala co następuje:

§ 1.

Od dnia 01 lipca 2016 r. zapewnia się wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną jednostek organizacyjnych Gminy Dąbrowa Zielona zaliczonych do sektora finansów publicznych w ramach Centrum Usług Wspólnych, które funkcjonować będzie w strukturach Urzędu Gminy w Dąbrowie Zielonej.

§ 2.

Jednostką organizacyjną obsługującą jest Urząd Gminy Dąbrowa Zielona.

§ 3.

Jednostkami organizacyjnymi obsługiwanymi są:

1. Zespół Szkół w Dąbrowie Zielonej.
2. Szkoła Podstawowa w Olbrachcicach.
3. Gminne Przedszkole w Dąbrowie Zielonej.
4. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dąbrowie Zielonej.
5. Gminny Żłobek w Dąbrowie Zielonej.

§ 4.

Do zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi należy w szczególności:

- 1) opracowanie projektów uregulowań wewnętrznych jednostek obsługiwanym dotyczących rachunkowości oraz przedłożenie do zatwierdzenia kierownikom jednostek obsługiwanym,
- 2) prowadzenie rachunkowości zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 3) prowadzenie obsługi kadrowo-płacowej jednostek obsługiwanym,
- 4) ewidencjonowanie danych o wynagrodzeniach,
- 5) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej funduszu socjalnego,
- 6) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej wydzielonych rachunków dochodów,
- 7) wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi zleconych przez kierowników jednostek obsługiwanym,
- 8) rozliczanie inwentaryzacji składników majątkowych jednostek obsługiwanym,
- 9) sporządzanie sprawozdań finansowych i budżetowych oraz przedkładanie odpowiednim organom,

- 10) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji finansowo-księgowej,
- 11) przygotowywanie i opracowywanie danych do sprawozdania o średniorocznym wynagrodzeniu nauczycieli w zakresie wypłaconych kwot wynagrodzeń,
- 12) współpraca z kierownikami jednostek obsługiwanych w zakresie sporządzania sprawozdań rzeczowo -finansowych i statystycznych,
- 13) przygotowanie i przeprowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych na wniosek i w porozumieniu z kierownikami jednostek obsługiwanych oraz przedłożenie im do zatwierdzenia,
- 14) dokonywanie wstępnej akceptacji dokumentów księgowych pod względem zgodności z przepisami o zamówieniach publicznych.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa Zielona.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

K. Kucharski
Krzysztof Kucharski