

**Uchwała Nr XXIV/175/2016  
Rady Gminy Dąbrowa Zielona  
z dnia 29 grudnia 2016 r.**

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów  
Alkoholowych w Gminie Dąbrowa Zielona na rok 2017**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm. ) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 487 ze zmianami) – Rada Gminy Dąbrowa Zielona

uchwała, co następuje:

**§ 1**

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2017 w brzmieniu określonym w załącznikach Nr 1 i Nr 2 do uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Gminy**

*K. Kucharski*  
**Krzysztof Kucharski**

## **GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W GMINIE DĄBROWA ZIELONA NA 2017 ROK**

### **I. WSTĘP**

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych reguluje prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnień na terenie gminy Dąbrowa Zielona.

Program jest zgodny z podstawowymi założeniami polityki państwa regulowanej odpowiednimi ustawami wobec zagrożeń wynikających z różnorodnych negatywnych postaw człowieka.

Wójt Gminy Dąbrowa Zielona, przy pomocy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz współdziałanie placówek oświatowych znajdujących się na terenie Gminy Dąbrowa Zielona, koordynuje całość zadań objętych Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz realizację zadań z zakresu przeciwdziałania narkomanii.

#### Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 487 ze zmianami ).
2. Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii ( tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 224 ze zmianami ).
3. Ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej ( tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 930 ze zmianami).
4. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tekst jednolity Dz. U. z 2016r. , poz. 1817 ze zmianami ).

#### Przepisy lokalne dotyczące wykonywania zadań określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

1. Uchwała NR XXXII/186/09 Rady Gminy w Dąbrowie Zielonej z dnia 30 czerwca 2009r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/165/09 Rady Gminy Dąbrowa Zielona z dnia 30 marca 2009r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy Dąbrowa Zielona.
2. Uchwała Nr XI/54/07 Rady Gminy Dąbrowa Zielona z dnia 28 września 2007r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu ( z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz Uchwała Nr 99/XII/2001 w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.
2. Zarządzenie Nr 23/11 Wójta Gminy Dąbrowa Zielona z dnia 22 marca 2011 r. w sprawie powołania Pełnomocnika Wójta Gminy ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Zarządzenie Nr 0050.152.2016 Wójta Gminy Dąbrowa Zielona z dnia 20 lipca 2016r. w sprawie powołania składu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

### **II. DIAGNOZA ZAGROZEŃ**

Gmina Dąbrowa Zielona położona jest w południowo-wschodniej części powiatu częstochowskiego, w odległości około 40 km od Częstochowy. Zajmuje obszar o powierzchni 100,33 km<sup>2</sup>, gdzie w 14 sołectwach zamieszkuje 39 15 mieszkańców zameldowanych na pobyt stały oraz 121 zameldowanych na pobyt czasowy. Na terenie gminy znajdują się 3 szkoły podstawowe, 1 gimnazjum i 1 przedszkole z dwoma oddziałami zamiejscowymi oraz 1 przedszkole niepubliczne.

W rodzinach z problemami alkoholowymi często występuje przemoc fizyczna i psychiczna. Bardzo niepokojącym zjawiskiem jest fakt ukrywania prawdy, jak funkcjonuje rodzina, zakazywania

mówienia dzieciom o tym, co się dzieje w domu. Dzieci są świadkami awantur spowodowanych nadużywaniem alkoholu, o których będzie im trudno zapomnieć.

Jak wynika z informacji Komisariatu Policji w Koniecpolu w 2015 roku na terenie gminy Dąbrowa Zielona przeprowadzono 30 interwencji dotyczących przemocy w rodzinie zakończonych wszczęciem procedury „Niebieskiej Karty”. W 16 interwencjach domowych uczestnicy byli pod wpływem alkoholu. Zatrzymano 14 osób nietrzeźwych, oraz 16 kierowców będących po spożyciu alkoholu. Odnotowano 2 interwencje związanych z używaniem narkotyków i dopalaczy.

### III. CELE PROGRAMU

Celem Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania narkomanii jest wypełnianie zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii oraz ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, przeciwdziałanie negatywnym skutkom nadużywania alkoholu, zmniejszanie ich rozmiaru i bieżące rozwiązywanie problemów alkoholowych w szczególności poprzez:

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych
2. Poprawa dostępności do leczenia odwykowego mieszkańcom gminy:
  - a) ułatwianie osobom uzależnionym od alkoholu udziału w programach terapeutycznych
  - b) organizowanie warunków pierwszego kontaktu dla osób uzależnionych i współuzależnionych
3. Zwiększanie świadomości społecznej na temat zagrożeń, jakie niesie za sobą używanie środków chemicznych zmieniających świadomość
4. Przestrzeganie prawa w zakresie niepodawania alkoholu nieletnim w punktach sprzedaży na terenie gminy
5. Wspieranie psychospołeczne i prawne osób poddawanych przemocy w rodzinie
6. Prowadzenie działań profilaktycznych ze szczególnym uzasadnieniem profilaktyki szkolnej i rodzinnej
7. Zmniejszenie ilości przypadków naruszeń prawa ustanowionego w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii i ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie
8. Współdziałanie merytoryczne i wspieranie finansowe instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych realizujących zadania gminne z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii

### IV. REALIZATORZY GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII.

1. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
3. Punkt Konsultacyjny
4. Inne podmioty – Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej, Gminny Ośrodek Kultury
5. Szkoły wszystkich szczebli z terenu Gminy

### V. ŹRÓDŁA I ZASADY FINANSOWANIA PROGRAMU

#### Źródła finansowania programu

Źródłem finansowania zadań Programu są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

**W roku 2017 z opłat za korzystanie z zezwoleń planuje się wpływy w wys. 65 000.00 zł.**

Wpływy za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych mają tendencję spadkową ponieważ mimo posiadanych limitów, nie wszystkie są wykorzystane.

## Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów alkoholowych

Za pracę w Gminnej Komisji RPA jej członkowie otrzymywać będą wynagrodzenie według następujących zasad:

1. Za posiedzenie Komisji przysługuje wynagrodzenie w wysokości 70 zł brutto.
2. Podstawą wypłacenia wynagrodzenia, o którym mowa w pkt.1 jest obecność na posiedzeniu Komisji potwierdzona podpisem na liście obecności.
3. Członkom Komisji w podróży przysługują diety z tytułu podróży służbowej i zwrot kosztów podróży.
4. Delegację zlecającą podróż służbową członkowi Komisji podpisuje Wójt Gminy.

## **VI. KATEGORIE ZADANIOWE PROWADZĄCE DO OSIĄGNIĘCIA WSKAZANYCH CELÓW**

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem
  - a) działalność punktu informacyjno – konsultacyjnego spełniającego funkcje pomocniczą wobec profesjonalnych placówek odwykowych. Pracownik punktu dostarcza informacji o możliwości podjęcia profesjonalnej terapii, motywuje i kieruje na leczenie, udziela wsparcia i pomocy psychospołecznej osobom po zakończeniu terapii odwykowej i ich rodzinom. Punkt konsultacyjny jest czynny w każdy piątek od godz. 14.00 do godz. 18.00,
  - b) działalność Pełnomocnika Wójta Gminy ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych: przygotowanie projektu gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania narkomanii i projektów uchwał, koordynacja gminnego programu i nadzór nad wydatkami, przygotowanie dokumentacji związanej z postępowaniem sądowym, prowadzenie korespondencji.
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe oraz przypadki problemów związanych z narkomanią, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
  - a) zapewnienie doradztwa prawnego w zakresie rodzinnych problemów alkoholowych,
  - b) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Komisariatem Policji w Koniecpolu oraz szkołami wszystkich szczebli w zakresie podejmowania wspólnych działań na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałaniu narkomanii oraz przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
  - c) współpraca z biegłymi opiniującymi w przedmiocie uzależnienia od alkoholu oraz współpraca z kuratorami sądowymi.
3. Prowadzenie praktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży
  - a) współtworzenie i współrealizowanie szkolnych programów profilaktycznych dotyczących rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i przeciwdziałania przemocy w szkole,
  - b) współfinansowanie letniego wypoczynku dla dzieci z grup ryzyka,
  - c) objęcie patronatem przez Gminną Komisję RPA pod względem merytorycznym, formalnym i finansowym pozalekcyjnych zajęć w szczególności sportowych.
4. Wspomaganie działalności instytucji i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych, przeciwdziałaniu narkomanii i przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
  - a) dofinansowanie instytucji i jednostek samorządowych gminy oraz placówek opiekuńczo-wychowawczych realizujących poszczególne elementy Programu poprzez:
    - doposażenie, w miarę możliwości, w pomoce i sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych w świetlicach,
    - zakup i kolportaż ulotek informacyjnych,
    - zakup niezbędnych książek, czasopism, kaset wideo i ulotek o tematyce przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii, nikotynizmie i przemocy, zakup literatury fachowej dla pedagogów szkolnych i psychologa w punkcie konsultacyjnym,
    - organizowanie programów profilaktycznych w szkołach przez profesjonalnie przygotowanych realizatorów.
    - praca nad przekonaniami i systemem wartości młodych ludzi, rozwijanie postaw osobistego zaangażowania, wzmacnianie umiejętności życiowych, przeciwdziałanie agresji,

- rozpoznawanie i zapobieganie zjawisku przemocy,
- promocja imprez bezalkoholowych i zdrowego stylu życia.

## **VII. SKŁADANIE SPRAWOZDAŃ**

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok poprzedni składa Pełnomocnik Wójta Gminy ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w terminie do 31 marca następnego roku.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych może być modyfikowany w przypadku uzasadnionych potrzeb związanych z zapobieganiem i rozwiązywaniem problemów alkoholowych uchwałami Rady Gminy w Dąbrowie Zielonej.

**HARMONOGRAM REALIZACJI GMINNEGO PROGRAMU  
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW  
ALKOHOLOWYCH W GMINIE DĄBROWA ZIELONA NA ROK 2017**

Lp.	Główne kierunki działania	Formy realizacji	Termin Realizacji	Uwagi do realizacji programu
I.	Zwiększenie dostępności terapeutycznej i profilaktycznej dla osób uzależnionych od alkoholu.	1. Praca Gminnej Komisji R.P.A w tym: a) finansowanie konsultacji biegłych orzekających w przedmiocie uzależnienia od alkoholu, narkomanii b) finansowanie kosztów sądowych oraz kosztów przygotowania dokumentacji związanej z postępowaniem sądowym c) finansowanie szkoleń specjalistycznych z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii d) zakup i dystrybucja materiałów informacyjno – edukacyjnych	Cały rok.  Cały rok.  Cały rok  Cały rok	
II.	Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.	1. Finansowanie bieżącej działalności punktu konsultacyjnego w celu rozwijania specjalistycznej pomocy dla ofiar przemocy: a) prowadzenie dyżurów telefonicznych b) konsultacje specjalistyczne (psychoterapeuta, prawnik). 2. Finansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych zwiększających kompetencje w zakresie pomagania rodzinom z problemem alkoholowym i narkomanią. 3. Objęcie pomocą finansową dzieci z grup ryzyka (w szczególności dla rodzin alkoholowych w placówkach wsparcia dziennego) 4. Koordynowanie działań dotyczących pomocy ofiarom przemocy, poprzez współpracę z policją i przedstawicielami ochrony zdrowia, szkołami itp.	Cały rok  Cały rok  Cały rok  Cały rok	

III.	<b>Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.</b>	1. Realizacja programów profilaktycznych w szkołach podstawowych i gimnazjum. 2. Organizacja i finansowanie imprez kulturalnych i sportowych z udziałem dzieci i młodzieży ( w tym festyny, imprezy okolicznościowe) 3. Finansowanie czasu wolnego i pozalekcyjnych zajęć sportowych (turnieje, zawody dla dzieci i młodzieży) 4. Organizacja obozów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym. 5. Dofinansowanie dożywiania dzieci z rodzin z problemem alkoholowym uczestniczących w programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych	Cały rok  Cały rok  Cały rok  lipiec – sierpień 2017r  Cały rok	
IV.	<b>Inicjowanie i nadzorowanie działań w zakresie przestrzegania regulacji praw dot. sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.</b>	1. Podejmowanie działań kontrolnych i interwencyjnych w stosunku do podmiotów handlujących alkoholem. 2. Prowadzenie szkoleń dla właścicieli punktów sprzedaży napojów alkoholowych.	Cały rok  Cały rok	
V.	<b>Wspomaganie działalności instytucji i stowarzyszeń służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych.</b>	1. Współpraca i wspieranie ruchu Anonimowych Alkoholików. 2. Współpraca ze stowarzyszeniami w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych na terenie gminy. 3. Sprawy bieżące.	Cały rok  Cały rok  Cały rok	
VI.	<b>Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych</b>	1. Ustala się wynagrodzenie członków Gminnej komisji R.P.A. na poziomie 70 zł brutto za jedno posiedzenie. 2. Członkom Komisji w przypadku delegowania do udziału w szkoleniach poza teren gminy przysługuje zwrot kosztów podróży zgodnie z rozporządzeniem Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikom zatrudnionym w samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowych (Dz. U. Nr 236, poz.1990 z późniejszymi zmianami)	Cały rok	
<b>Łączna wysokość wydatków</b>		<b>Razem:</b>	<b>65 000.00 zł</b>	

Przewodniczący Rady Gminy

*K. Kucharski*  
**Krzysztof Kucharski**