

UCHWAŁA NR XXIV/153/2012
RADY GMINY DĄBROWA ZIELONA

z dnia 30 października 2012 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy
Dąbrowa Zielona**

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Dąbrowa Zielona uchwala, co następuje:

§ 1. 1. 1. Uchwała określa zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Dąbrowa Zielona. Konsultacje przeprowadza się w przypadkach określonych ustawami odrębnymi oraz w innych sprawach uznanych za ważne dla Gminy.

2. Konsultacje polegają na rejestracji opinii, uwag i propozycji mieszkańców Gminy, co do sposobu rozstrzygnięcia spraw objętych konsultacjami.

3. Konsultacje mogą mieć charakter:

- a) gminny, jeżeli przedmiot konsultacji dotyczy wszystkich mieszkańców Gminy,
- b) lokalny, jeżeli przedmiot konsultacji dotyczy jedynie mieszkańców części Gminy, a w szczególności mieszkańców jednego sołectwa.

4. Uprawnionymi do wzięcia udziału w konsultacjach są mieszkańcy Gminy Dąbrowa Zielona.

§ 2. Konsultacje mogą być prowadzone w formie:

- 1) głosowania na zebraniu wiejskim,
- 2) ankiet,
- 3) zgłaszania uwag w zakresie przedmiotu konsultacji.
- 4) sondaży internetowych.

§ 3. § 3. Konsultacje w formie głosowania na zebraniach odbywają się na następujących zasadach:

- 1) konsultacje odbywają się na zebraniach mieszkańców, a w sołectwach na zebraniach wiejskich, według zasad przewidzianych w statutach danej jednostki pomocniczej,
- 2) każdej osobie biorącej udział w konsultacjach przysługuje jeden głos,
- 3) swoje stanowisko dotyczące przedmiotu konsultacji można przedstawić poprzez oddanie głosu „za” lub „przeciw”,
- 4) zebranie wiejskie albo zebranie mieszkańców może postanowić o tajnym głosowaniu.

§ 4. Konsultacje w formie ankiety odbywają się w następujący sposób:

- 1) ankieta ma charakter anonimowy,
- 2) każda osoba biorąca udział w konsultacjach ma prawo do pobrania jednej ankiety zawierającej informacje objęte przedmiotem konsultacji i wypowiada się na ich temat wypełniając puste pola lub dokonując skreśleń lub zaznaczeń w określonych pozycjach,
- 3) przed pobraniem ankiety osoba uprawniona do wzięcia udziału w konsultacjach wpisuje się na wyłożoną w punkcie konsultacyjnym listę osób biorących udział w konsultacjach, przedkładając dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość,
- 4) po zakończeniu konsultacji sporządza się protokół, który zawiera opis wyników.

§ 5. Przeprowadzenie konsultacji w formie zgłaszania uwag w zakresie jej przedmiotu odbywa się w następujący sposób:

- 1) każda osoba biorąca udział w konsultacjach ma prawo zgłoszenia uwag do przedmiotu objętego konsultacjami,

- 2) uwagi można składać na piśmie w punkcie konsultacyjnym albo za pomocą formularza na stronie internetowej Urzędu Gminy Dąbrowa Zielona,
- 3) jeżeli konsultacje odbywają się za pośrednictwem formularza na stronie internetowej dostęp do niego musi być skonstruowany w sposób uniemożliwiający ponowne głosowanie tej samej osoby,
- 4) przed zgłoszeniem uwag osoba uprawniona do wzięcia udziału w konsultacjach wpisuje się na wyłożoną w punkcie konsultacyjnym listę osób biorących udział w konsultacjach, przedkładając dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość,
- 5) jeżeli konsultacje są przeprowadzane za pomocą formularza na stronie internetowej osoba uczestnicząca w konsultacjach podaje miejscowość swojego zamieszkania.

§ 6. 1. O przeprowadzeniu konsultacji, ich sposobie oraz formie decyduje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, z własnej inicjatywy, na wniosek mieszkańców Gminy (w ilości przynajmniej 25 osób) lub na wniosek Radnych Gminy (w ilości przynajmniej 5 osób).

2. Zarządzenie w sprawie konsultacji określa:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) obszar, na którym przeprowadzone będą konsultacje,
- 4) formę przeprowadzenia konsultacji,
- 5) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji społecznych

4. Wniosek mieszkańców oraz radnych, o którym mowa w pkt 1 poza listą poparcia zawierającą imiona i nazwiska, adresy zamieszkania oraz podpisy wnioskodawców winien zawierać:

- określenie przedmiotu konsultacji oraz jego zasięgu,
- proponowaną formę konsultacji wraz z uzasadnieniem.

5. Wójt może powołać Komisję ds. konsultacji w składzie nie większym niż 3 osoby.

6. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób biorących udział w konsultacjach, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób zgodny z niniejszą uchwałą.

7. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy.

§ 7. Informacja o przeprowadzeniu konsultacji podlega ogłoszenia z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem:

- 1) na tablicach informacyjnych i na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy,
- 2) w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze sołectw, które objęte są konsultacjami.

§ 8. 1. Z przeprowadzanych konsultacji sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę konsultacji,
- 2) listę osób uczestniczących w konsultacjach,
- 3) zakres konsultacji,
- 4) przebieg konsultacji,
- 5) wyniki konsultacji,
- 6) podpisy osób przeprowadzających konsultacje.

2. Protokół sporządza się w dwóch egzemplarzach.

§ 9. 1. O wynikach konsultacji Wójt informuje mieszkańców:

- 1) na tablicach informacyjnych i na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy,
- 2) w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze sołectw, które objęte są konsultacjami.

2. Wyniki konsultacji Wójt przedstawia Radzie na najbliższej sesji Rady Gminy.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa Zielona.

§ 11. § 11 Traci moc uchwała nr XXIII/147/2012 z dnia 18 września 2012 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Dąbrowa Zielona.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady
Gminy

Aleksandra Fuchs